

Для Компании на стороне Компании (исполнителя)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Правового департамента

\_\_\_\_\_ А.И. Завтрик

(ТИПОВАЯ ФОРМА)

**Договор  
возмездного оказания услуг  
по организации погрузочно-разгрузочных работ и хранению грузов**

г. Дудинка

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Публичное акционерное общество «Горно-металлургическая компания «Норильский никель» (ПАО «ГМК «Норильский никель»)), именуемое в дальнейшем «Компания», в лице \_\_\_\_\_ (должность и ФИО уполномоченного лица), действующего на основании \_\_\_\_\_ (уполномочивающий документ), с одной стороны,

и \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (наименование контрагента), именуемое в дальнейшем «Клиент», в лице \_\_\_\_\_ (должность и ФИО уполномоченного лица), действующего на основании \_\_\_\_\_ (уполномочивающий документ), с другой стороны,

именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем.

### 1. Термины и определения

1.1. **Погрузочно-разгрузочные работы или перевалка грузов** – комплексный вид услуг и (или) работ по приему грузов от водного транспорта (перевозчика), перегрузке грузов с одного вида транспорта на другой вид транспорта, в том числе перемещение грузов в границах Заполярного транспортного филиала (далее по тексту – «ЗТФ») Компании и их технологическое накопление, либо приему грузов от водного перевозчика, перегрузке грузов без их технологического накопления с одного вида транспорта на другой вид транспорта, а также иные услуги и работы, оговариваемые Сторонами в Договоре.

1.2. **Хранение грузов** – технологическое накопление грузов на открытой складской территории ЗТФ Компании, связанное с формированием партий грузов в ожидании подачи транспортных средств, осуществляемое при перевалке грузов.

1.3. **Раскредитование водных транспортных документов** – оформление передачи груза по перевозочным документам с выдачей грузополучателю транспортных и сопроводительных документов.

1.4. **Груз** – любой товар вместе с упаковкой, тарой, средствами укрупнения, контейнером или другими средствами для транспортировки (либо без таковых), который грузовладелец предъявил или намерен предъявить для перевозки водным перевозчиком, с последующей перевалкой и(или) хранением в ЗТФ Компании, на условиях Договора.

1.5. **Грузовладелец** – грузоотправитель и/или грузополучатель.

1.6. **Грузоотправитель** – лицо, которое заключило договор перевозки груза водным перевозчиком и сдало груз водному перевозчику от своего имени для доставки в пункт назначения.

1.7. **Грузополучатель** – лицо, которому по указанию грузоотправителя должен быть выдан груз в пункте назначения.

1.8. **Отдельная категория грузов** – грузы, которые принимаются от водного транспорта и сдаются на водный транспорт грузовладельцами самостоятельно, без передачи их на хранение в ЗТФ Компании.

**К отдельной категории грузов относятся:**

- все грузы коммерчески и технически неисправные или поступившие с коммерческими актами смежных видов транспорта;
- скоропортящиеся и морозобойкие грузы;
- рефрижераторные контейнеры;
- неконтейнеризированные грузы, поступившие в ЗТФ Компании с нарушением условий п.п. 4.2.8, 4.2.11, 4.2.12 Договора;
- автотранспортная техника (автомобили, тракторы и т.д.);
- опасные грузы;
- неконтейнеризированные грузы, подлежащие отправке из порта Дудинка.

1.9. **Прейскурант** – документ, включающий тарифы на регулируемые виды деятельности и правила их применения, утвержденные Министерством транспорта Красноярского края и опубликованные на сайте [www.ztf-nn.ru](http://www.ztf-nn.ru) в разделе «Справочная информация – Клиентам ЗТФ», а также тарифы на прочие виды деятельности, утвержденные Компанией, и устанавливающий в период оказания услуг по Договору размеры тарифов (ставок) на работы и услуги ЗТФ Компании.

1.10. **Заявка** – письменное обращение (в том числе по электронной почте) Клиента об оказании конкретных предусмотренных Договором услуг, содержащее сведения о грузовладельце, категории подлежащего переработке груза, а также другую необходимую для оказания услуг информацию, форма (образец) которого размещена на сайте ЗТФ Компании [www.ztf-nn.ru](http://www.ztf-nn.ru) в разделе «Справочная информация – Клиентам ЗТФ» (далее – «заявка Клиента»). При этом заявка Клиента не может содержать указания на систематическое оказание услуг в течение определенного периода.

## 2. Предмет Договора

2.1. Компания на условиях Договора обязуется за счет Клиента оказывать следующие услуги:

2.1.1. Перевалка грузов Клиента, поступающих (отправляемых) в (из) порт Дудинка на морских и речных судах (далее по тексту – «суда»).

2.1.2. Хранение на открытой складской территории ЗТФ Компании грузов Клиента (за исключением отдельной категории грузов), поступающих (отправляемых) в (из) порт Дудинка на судах.

2.1.3. Раскредитование водных транспортных документов на грузы, поступившие в порт Дудинка в адрес Клиента на судах.

2.1.4. Оформление транспортных документов на отправку из порта Дудинка грузов Клиента.

2.2. Клиент обязуется обеспечить предъявление груза к перевалке, своевременное получение и вывоз груза с открытой складской территории ЗТФ Компании, а также производить оплату оказываемых Компанией услуг в соответствии с условиями раздела 3 Договора.

2.3. Плановый объем грузов, подлежащих перевалке в соответствии с Договором, составляет всего брутто \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (количество) тонн в год.

2.4. Услуги оказываются ЗТФ Компании.

## 3. Цена услуг и порядок расчетов

3.1. Клиент производит оплату стоимости раскредитования водных транспортных документов, погрузочно-разгрузочных работ и хранения груза на территории ЗТФ Компании до момента выдачи грузов Клиенту.

3.2. Клиент производит оплату стоимости оформления водных транспортных документов (при необходимости) и погрузочно-разгрузочных работ в ЗТФ Компании до начала перевалки грузов Клиента, отправляемых из порта Дудинка.

3.3. Клиент оплачивает Компании услуги, связанные с погрузочно-разгрузочными работами, хранением груза, раскредитованием водных транспортных документов на поступивший груз и оформлением водных транспортных документов на отправляемый груз, а также все иные дополнительные услуги по ставкам Прейскуранта, действующего на момент начала оказания услуг. Кроме того, на стоимость оказываемых услуг начисляется НДС в размере, установленном налоговым законодательством Российской Федерации.

3.4. Стоимость услуг по Договору для неконтейнеризированных грузов определяется весом каждой партии груза, указанным в соответствующих водных транспортных документах.

Стоимость услуг по Договору для груженых и порожних контейнеров определяется средним расчетным весом контейнеров по типам в соответствии с Прейскурантом или локальным нормативным актом Компании.

3.5. Оплата за оказанные по Договору услуги производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Компании, указанный в Договоре, либо путем внесения наличных денежных средств в кассу ЗТФ Компании (в пределах сумм, установленных законодательством) в порядке, предусмотренном в п.п. 3.1 и 3.2 Договора.

3.6. В случае если хранение груза Клиента превышает срок хранения без взимания отдельной платы (подп. 4.1.3 Договора) и продолжается после окончания календарного месяца, услуги хранения груза оплачиваются Клиентом в порядке, указанном в п. 3.1 Договора.

3.7. Все изменения действующих тарифов, произведенные в установленном порядке, обязательны для Сторон. При изменении тарифов на услуги Стороны применяют новые тарифные ставки с момента ввода их в действие.

## **4. Обязанности Сторон**

### **4.1. Компания:**

4.1.1. На основании выданной Клиентом доверенности производит раскредитование водных транспортных документов на грузы, поступающие на судах в порт Дудинка в адрес Клиента в прямом и прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении.

4.1.2. Производит прием от водного перевозчика (за исключением отдельной категории грузов, указанных в п. 1.8 Договора) и перевалку на территории ЗТФ Компании грузов Клиента, поступающих на судах в прямом и прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении, в соответствии с транспортной накладной (коносаментом), по номерам за пломбами грузоотправителя (груженые контейнеры) либо в соответствии с маркировкой груза (неконтейнеризированные грузы).

4.1.3. В течение 1 (одних) суток извещает Клиента о прибытии груза в ЗТФ Компании (телефонограммой, факсом) и хранит его (кроме отдельной категории грузов) на открытой складской территории ЗТФ Компании без взимания отдельной платы в течение 3 (трех) суток с момента выгрузки с борта судна (неполные сутки считаются за полные).

4.1.4. Передает Клиенту товарно-транспортные документы, поступившие с грузом.

4.1.5. Выдает Клиенту поступивший на судах в порт Дудинка груз с оформлением тальманской расписки.

4.1.6. На основании согласованной заявки Клиента производит передачу водному перевозчику (за исключением отдельной категории грузов) и перевалку на территории ЗТФ Компании грузов Клиента, отправляемых из порта Дудинка.

4.1.7. По заявке Клиента, содержащей всю необходимую информацию, оформляет водные транспортные документы на отправку из порта Дудинка грузов Клиента.

## **4.2. Клиент:**

4.2.1. Выдает ЗТФ Компании на весь период действия Договора доверенность на право осуществления раскредитования транспортных документов и приема грузов в порту Дудинка от водных перевозчиков.

4.2.2. Отправляет свои грузы в ЗТФ Компании в прямом и в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении.

4.2.3. По требованию ЗТФ Компании предоставляет годовые объемы груза с разбивкой по кварталам, портам перевалки и номенклатуре.

4.2.4. Своевременно, в сроки, установленные РД 31.10.15-89. «Правила о сроках вывоза грузов получателями из портов», утвержденные Минморфлотом СССР 02.01.1990, обеспечивает получение своих грузов в ЗТФ Компании и их вывоз с территории ЗТФ Компании.

4.2.5. Самостоятельно обеспечивает выполнение всех таможенных формальностей в Таймырском таможенном посту Красноярской таможни на грузы под таможенным контролем, следующие транзитом через ЗТФ Компании, в соответствии с таможенным законодательством Российской Федерации.

4.2.6. Подает заявки Клиента на оказание услуг по перевалке грузов Клиента, отправляемых из порта Дудинка. В заявках на перевалку порожних контейнеров указывает тип и номер порожнего контейнера, наименование водного перевозчика и пункт назначения (порт перевалки).

4.2.7. Подает заявки Клиента на оформление водных транспортных документов на грузы Клиента, отправляемые из порта Дудинка. В заявках указывает всю информацию, необходимую для оформления водных транспортных документов.

4.2.8. Обеспечивает поступление и отправление грузов, соответствующих требованиям стандартов:

ГОСТ 26653-2015 «Подготовка генеральных грузов к транспортированию. Общие требования»;

ГОСТ 14192-96 «Маркировка грузов»;

ГОСТ 15846-2002 «Продукция, отправляемая в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности. Упаковка, маркировка, транспортирование и хранение».

4.2.9. Гарантирует, что контейнеры, предъявляемые к перевозке груза, соответствуют требованиям Российского морского регистра судоходства, изложенным в нормативном документе «Руководство по техническому надзору за контейнерами в эксплуатации». Клиент гарантирует, что грузы в контейнере размещаются и закрепляются в полном соответствии с требованиями «Правил перевозки грузов в контейнерах морским транспортом», утвержденных приказом Росморфлота от 22.10.1996 № 39.

Клиент обязан предоставить информацию о грузе и Свидетельство (Сертификат) об укладке и креплении груза в контейнере.

4.2.10. Для погрузки на суда передает в ЗТФ Компании порожние контейнеры, находящиеся у него в использовании, очищенными и в технически исправном состоянии.

4.2.11. Осуществляет отгрузку из портов отправления в ЗТФ Компании грузов, требующих специальных приспособлений и работ при его раскреплении и выгрузке, а именно: крупногабаритных, тяжеловесных, грузовых мест со сложной конфигурацией, у которых геометрический центр не совпадает с фактическим центром тяжести и тому подобных, только по предварительному согласованию с ЗТФ Компании.

4.2.12. Предоставляет ЗТФ Компании для осуществления погрузки или выгрузки автотракторной техники, тяжеловесов свыше 35 (тридцати пяти) тонн, крупногабаритных мест, а также длинномеров свыше 14 (четырнадцати) метров техническую документацию и схему застропки груза или проект морской перевозки.

4.2.13. Самостоятельно, без участия Компании, получает от перевозчика коммерческие акты или заменяющие их документы, ведет претензионно-исковую работу с грузоотправителями и перевозчиками по вопросам недостачи, повреждения, некомплектности поступающих в порт Дудинка грузов, по другим видам убытков, а также по вопросам возврата многооборотных средств пакетирования.

4.2.14. Самостоятельно принимает от водного перевозчика отдельные категории грузов и в течение 1 (одних) суток вывозит их с территории ЗТФ Компании своими силами и средствами.

Перевалка опасных грузов производится исключительно прямым вариантом «транспорт получателя – борт судна» с незамедлительной погрузкой на судно или «борт судна – транспорт получателя» с незамедлительным вывозом груза с территории ЗТФ Компании.

4.2.15. В целях осуществления планирования обработки судов, не менее чем за 3 (трое) суток до подхода судна в порт Дудинка, информирует ЗТФ Компании об объемах и номенклатуре перевозимого груза.

4.2.16. В период оказания услуг по Договору обеспечивает постоянное присутствие в ЗТФ Компании своего полномочного представителя для решения вопросов приема от водного перевозчика отдельных категорий грузов и (или) сдачи их водному перевозчику.

4.2.17. Указывает в транспортных документах достоверные сведения о грузе, реквизитах грузополучателя и грузоотправителя (в том числе адреса, номера телефонов, факсов).

4.2.18. Обязуется при нахождении на территории ЗТФ Компании соблюдать требования промышленной безопасности и охраны труда, определенные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Компании.

4.2.19. За свой счет обеспечивает ЗТФ Компании материалами (бумага, доски и прочее) и приспособлениями (стойки, сетки, щиты, пилы, проволока и прочее) для сепарирования отдельных партий, укрытию и креплению груза на судах и других транспортных средствах.

4.2.20. На момент подачи заявки Клиента обязуется ознакомиться с действующей редакцией Прейскуранта.

4.2.21. Оплачивает услуги по хранению груза по тарифам, установленным Прейскурантом, за все время фактического хранения, превышающего срок хранения без взимания отдельной платы (подп. 4.1.3 Договора).

## **5. Порядок сдачи-приемки услуг**

5.1. Факт оказания услуг оформляется двухсторонним Актом сдачи-приемки работ (услуг) (далее – «Акт сдачи-приемки оказанных услуг») по форме, установленной в Приложении № 1 к Договору, который подписывается уполномоченными представителями Сторон.

5.2. Отчетным месяцем для расчетов за оказанные услуги по грузам Клиента является период, начало которого – 00-00 часов 29 (двадцать девятого) дня предыдущего календарного месяца и окончание – 24-00 часа 28 (двадцать восьмого) дня текущего календарного месяца, за исключением января и декабря. В декабре для расчетов по услугам отчетным является период, начало которого – 00-00 часов 29 (двадцать девятого) дня предыдущего календарного месяца и окончание – 24-00 часа 31 (тридцать первого числа) дня текущего календарного месяца. В январе для расчетов по услугам отчетным является период, начало которого – 00-00 часов 01 (первого) дня текущего месяца и окончание – 24-00 часа 28 (двадцать восьмого числа) дня текущего календарного месяца.

5.3. Компания направляет Клиенту подписанный со своей стороны Акт сдачи-приемки оказанных услуг, счет на оплату и счет-фактуру по номеру факса или адресу

электронной почты Клиента в течение 2 (двух) рабочих дней с момента окончания оказания услуг за указанный в п. 5.2 Договора период, но не позднее 30 (тридцатого) числа текущего календарного месяца, за исключением декабря. За услуги, оказанные в декабре, Компания направляет Клиенту подписанный со своей стороны Акт сдачи-приемки оказанных услуг, счет на оплату и счет-фактуру по номеру факса или адресу электронной почты Клиента в течение 2 (двух) рабочих дней с момента окончания оказания услуг за указанный в п. 5.2 Договора период, но не позднее 3 (третьего) числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг.

5.4. Клиент осуществляет приемку оказанных услуг, подписывает и направляет Компании Акт сдачи-приемки оказанных услуг по номеру факса или адресу электронной почты Компании в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг по факсу или электронной почте, но не позднее 2 (второго) числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг, за исключением января, в котором Клиент предоставляет Акт сдачи-приемки оказанных услуг, оказанных в декабре, не позднее 4 (четвертого) января, либо в тот же срок направляет Компании мотивированный отказ от приемки услуг.

Клиент подписывает и направляет Компании Акт сдачи-приемки оказанных услуг на бумажном носителе в одном экземпляре, в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения от Компании Акта сдачи-приемки оказанных услуг на бумажном носителе.

В случае если Клиент не подписал в установленный настоящим пунктом Договора срок Акт сдачи-приемки оказанных услуг и не предоставил мотивированный отказ от его подписания, услуги считаются оказанными Компанией надлежащим образом, Акт сдачи-приемки оказанных услуг – подписанным Клиентом.

## **6. Заверения об обстоятельствах**

6.1. Клиент заверяет и гарантирует другой Стороне, что:

- заключение и/или исполнение Стороной Договора не противоречит законам, нормативным актам органов государственной власти и/или местного самоуправления, локальным нормативным актам Стороны, судебным решениям;
- Стороной получены все разрешения, одобрения и согласования, необходимые ей для заключения и/или исполнения Договора (в том числе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или учредительными документами Стороны);
- Сторона не является неплатежеспособной или банкротом, не находится в процессе ликвидации, на ее имущество в части, существенной для исполнения Договора, не наложен арест, деятельность не приостановлена;
- Сторона обладает соответствующими разрешительными документами (лицензиями и проч.) и допусками, дающими право на оказание услуг в рамках Договора;
- до подписания Договора его текст изучен Стороной, она понимает значение и смысл всех его положений, включая условия о порядке применения и о размере ответственности, наступающей за неисполнение/ненадлежащее исполнение своих обязательств, и, действуя своей волей и в своих интересах, полностью признает и безусловно принимает все его условия, в том числе о размере пеней и штрафов;
- Договор подписывается уполномоченным на это в соответствии с законом и учредительными документами Стороны лицом<sup>1</sup>.

Кроме того, Клиент заверяет и гарантирует другой стороне, что осознает важность и значимость для Компании заключения и надлежащего исполнения Договора, а также возможные негативные последствия для Компании при неисполнении/ненадлежащем исполнении Клиентом принятых на себя по Договору обязательств.

Все вышеперечисленные заверения об обстоятельствах имеют существенное

---

<sup>1</sup> Перечень обстоятельств не является закрытым и может быть изменен / дополнен.

значение для заключения Договора, его исполнения или прекращения, и Стороны будут полагаться на них.

6.2. Сторона, которая дала недостоверные заверения об обстоятельствах, обязана возместить другой Стороне по ее требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений.

6.3. Сторона, полагавшаяся на недостоверные заверения другой Стороны, имеющие для нее существенное значение, наряду с требованием о возмещении убытков или взыскании неустойки также вправе отказаться от Договора.

## **7. Ответственность Сторон**

### **7.1. Компания:**

7.1.1. Несет ответственность за своевременное извещение Клиента о прибытии грузов в его адрес.

7.1.2. Несет ответственность за сохранность груза Клиента с момента его получения от водного перевозчика до момента выдачи Клиенту, за исключением грузов отдельной категории.

7.1.3. Не несет ответственность за убытки Клиента, в случае поступления грузов Клиента на судах, судовладельцы которых не состоят с Компанией в договорных отношениях по использованию причалов ЗТФ Компании для постановки судов судовладельца с целью оказания услуг по организации погрузочно-разгрузочных работ силами ЗТФ Компании.

### **7.2. Клиент:**

7.2.1. В случае отсутствия представителя Клиента для приема от водного перевозчика грузов отдельной категории, повлекшем необходимость перемещения кранами груза на судне, производит оплату выполненных Компанией дополнительных работ по ставкам действующего Прейскуранта (п. 3.3 Договора).

Факт и необходимость перемещения груза оформляются Актом установленной формы, который подписывается уполномоченными представителями ЗТФ Компании и водного перевозчика.

7.2.2. Несет ответственность перед Компанией и третьими лицами за последствия, происшедшие вследствие недостоверности и/или неполноты сведений, указанных Клиентом в транспортных документах, заявке.

7.2.3. Несет ответственность перед Компанией за своевременность получения и вывоза груза с территории ЗТФ Компании в соответствии с п. 4.2.4. Договора.

В случае если в течение 2 (двух) месяцев с даты уведомления Клиента о прибытии груза в ЗТФ Компании, выполненного в соответствии с п. 4.1.3 Договора, груз не будет востребован Клиентом, он может быть реализован с целью погашения расходов за оказанные ЗТФ Компании услуги, в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

7.2.4. В случае нарушения Клиентом условий Договора Компания вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, уведомив об этом Клиента письменно за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

## **8. Действие непреодолимой силы**

8.1. Стороны могут быть освобождены от ответственности за неисполнение своих обязательств по Договору при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, под которыми подразумеваются внешние, чрезвычайные и непредотвратимые при данных обстоятельствах события, которые не существовали во время подписания Договора и возникли помимо воли Сторон.

8.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 5 (пяти) календарных дней уведомить другую Сторону о возникновении и возможной продолжительности действия непреодолимой силы. Сторона, своевременно не сообщившая о наступлении вышеупомянутых обстоятельств, лишается права ссылаться на них.

8.3. Факт возникновения обстоятельств непреодолимой силы должен быть документально подтвержден компетентным органом.

8.4. В случае невозможности полного или частичного исполнения обязательств вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, фактическая или возможная продолжительность которых составит один месяц или более, Сторона, исполнение обязательств которой не затронуто действием непреодолимой силы, будет иметь право расторгнуть Договор полностью или частично без обязательств по возмещению убытков, связанных с его расторжением.

## **9. Конфиденциальность**

9.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность передаваемых друг другу сведений, касающихся Договора, хода его исполнения и полученных результатов, в том числе, содержащихся в документах, которые имеют гриф «коммерческая тайна», не разглашать эти сведения третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны по Договору.

*В случае если между Сторонами заключено соглашение о конфиденциальности в данный пункт включается следующий абзац:*

Условия о передаче и защите конфиденциальной информации в рамках исполнения Договора регламентируются заключенным между сторонами соглашением о конфиденциальности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_<sup>2</sup>.

9.2. При нарушении условий, указанных в настоящей статье Договора, Клиент обязуется возместить Компании убытки, причиненные Компании в связи с раскрытием информации, связанной с исполнением Договора.

9.3. Обязательства Сторон относительно сохранения конфиденциальности полученных сведений не распространяются на общедоступную информацию.

## **10. Порядок разрешения споров**

10.1. В целях соблюдения обязательного досудебного порядка урегулирования спора Стороны договорились разрешать все разногласия, связанные с исполнением и/или неисполнением Договора, путем направления подписанной уполномоченным лицом претензии (графического образа претензии в случае направления электронной почтой или факсом) в адрес Стороны, нарушившей обязательства по Договору (по почтовому адресу либо по адресу электронной почты, либо по номеру факса, указанным в реквизитах Сторон). Спор может быть передан на разрешение арбитражного суда:

– при направлении претензии посредством почтовой связи – по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней со дня направления претензии по почтовому адресу регистрируемым почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении;

– при направлении претензии посредством курьерской службы экспресс-доставки – по истечении 7 (семи) календарных дней со дня направления претензии по почтовому адресу;

– при направлении претензии электронной почтой или факсом – по истечении 5 (пяти) календарных дней со дня направления претензии по адресу электронной почты или факсу.

В претензии должны содержаться ссылки на нарушения другой Стороной условий

---

<sup>2</sup> Соглашение о конфиденциальности должно быть заключено в случаях, предусмотренных локальными нормативными актами Компании / РОКС НН.



Договора, а также конкретное требование Стороны, направившей претензию.

10.2. В случае невозможности разрешения споров и разногласий в претензионном порядке, они подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Красноярского края.

## **11. Особые условия**

11.1. Отгрузка на собственных либо зафрахтованных Компанией судах всех грузов Компании производится в приоритетном порядке.

11.2. Отгрузка на собственных либо зафрахтованных Компанией судах, грузов, отправляемых Клиентом, осуществляется Компанией на основании заявки Клиента при обязательном включении номенклатуры груза в грузовой список погрузки судна, а также при наличии подтверждения о приеме груза водным перевозчиком к перевозке.

11.3. Клиент самостоятельно решает вопросы оформления транспортных документов (в случае неподачи письменной заявки в соответствии с п. 4.2.7 Договора), вопросы оплаты провозных платежей перевозчику, а также оплаты грузовых работ в портах перевалки по всем грузам, отправляемым из ЗТФ Компании.

11.4. В случае необходимости накопления на территории ЗТФ Компании грузов, отправляемых из порта Дудинка, Клиент вправе на договорных условиях с организацией, осуществляющей пропускной режим в ЗТФ Компании, организовывать охрану груза на причале ЗТФ Компании перед его погрузкой на судно. Компания не несет ответственности за сохранность указанных грузов во время нахождения их на причале.

11.5. В период, связанный с паводком и ледоходом на реке Енисей, Компания вправе в одностороннем порядке вводить особые условия по перевалке грузов Клиента на территории ЗТФ Компании.

## **12. Прочие условия**

12.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

12.2. В случае если за месяц до окончания срока действия Договора Клиент письменно обратится с просьбой о его пролонгации, Договор считается пролонгированным на следующий календарный год, при условии предоставления Компании копий учредительных и других документов Клиента и отсутствия письменного отказа Компании от пролонгации Договора. Перечень передаваемых Клиентом документов установлен регламентирующими документами Компании, с которыми Клиент ознакомлен при заключении Договора и согласен ими руководствоваться.

12.3. Договор может быть изменен по соглашению Сторон, а также в случаях, предусмотренных законом.

Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон. Указанное в настоящем пункте правило не распространяется на изменения в части наименования, местонахождения и банковских реквизитов Сторон, о которых уполномоченный представитель соответствующей Стороны сообщает другой Стороне посредством письменного уведомления.

12.4. Все уведомления, сообщения, иная переписка в рамках Договора направляется одной Стороной другой Стороне по почтовому адресу, адресу электронной почты, номеру факса, указанным в Договоре. Стороны обязуются извещать друг друга в письменной форме об изменении адресов и других реквизитов в течение 5 (пяти) календарных дней с даты наступления соответствующего события.

Любое сообщение (уведомление), направленное по последнему известному другой стороне почтовому адресу, будет считаться полученным по истечении 3 (трех) дней с даты

отправки – для отправлений, направленных курьерской почтой, 15 (пятнадцати) дней с даты отправки – для отправлений, направленных заказным письмом, если более ранняя дата доставки сообщения (уведомления) не установлена документально отчетом о доставке, в день отправки – для отправлений, направленных электронной почтой или факсом.

12.5. Документы, касающиеся Договора, могут быть изготовлены и переданы с помощью средств электронно-вычислительной техники, факсимильной и электронной связи и имеют такую же юридическую силу, как и подлинники при условии их подтверждения оригиналом в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты получения копии.

12.6. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

12.7. Неотъемлемой частью Договора являются следующие приложения:

Приложение № 1 – Форма Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

### 13. Адреса и реквизиты Сторон<sup>3</sup>

**Компания**  
**ПАО «ГМК «Норильский никель»**  
**Заполярный транспортный филиал**

**Клиент**

Место нахождения: Российская Федерация,  
Красноярский край, г. Дудинка  
Почтовый адрес: 647000, Красноярский  
край,  
г. Дудинка, ул. Советская, д. 43  
р/с 4070 2810 4755 5001 0950  
в Сибирском филиале  
ПАО РОСБАНК г. Красноярск  
к/с 3010 1810 0000 0000 0388  
ИНН 8401005730/КПП. 246902001  
БИК 040407388

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

<sup>3</sup> Раздел Договора должен содержать адреса электронной почты и/или номера факсов Компании и Клиента.

ФОРМА

**Штрих-код**

Форма № ИИДК-4.1  
Утверждена приказом \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Акт сдачи-приемки работ (услуг) № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
по договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Исполнитель:** \_\_\_\_\_  
**Адрес:** \_\_\_\_\_  
**ИНН/КПП:** \_\_\_\_\_  
**Банк:** \_\_\_\_\_  
**к/счет:** \_\_\_\_\_  
**БИК:** \_\_\_\_\_  
**Паспортные данные\*** \_\_\_\_\_

**Заказчик:** \_\_\_\_\_  
**Адрес:** \_\_\_\_\_  
**ИНН/КПП:** \_\_\_\_\_  
**Банк:** \_\_\_\_\_  
**к/счет:** \_\_\_\_\_  
**БИК:** \_\_\_\_\_  
**Паспортные данные\*** \_\_\_\_\_

Период выполнения работ (услуг) \_\_\_\_\_

№	Наименование работ (услуг)	Кол-во	Ед. изм.	Цена без НДС, руб. коп.	Стоимость, без НДС, руб. коп.	НДС		Общая стоимость работ (услуг) с учетом НДС, руб. коп.
						ставка	сумма, руб. коп.	
<b>Итого:</b>								

Всего выполнено работ (оказано услуг) с учетом НДС на сумму \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(цифрами)  
 \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
(сумма прописью)

Вышеперечисленные работы (услуги) выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам выполнения работ (оказания услуг) не имеет. Услуги были оказаны со следующими недостатками: \_\_\_\_\_

**Дополнительно:** \_\_\_\_\_  
(дополнительная информация, необходимая для заполнения Акта, например, для транспортных услуг - "Справка для расчета за выполненные работы, услуги", "Репорт о работе \_\_\_\_\_ машины, механизма")

**ИСПОЛНИТЕЛЬ** \_\_\_\_\_ **ЗАКАЗЧИК** \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\* Заполняется в случае если участник договора является физическим лицом.

**Форма согласована Сторонами:**

**Компания**

**Клиент**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /